

(別紙3)

実績報告に係る添付資料（通帳等）についての依頼事項

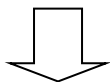
【添付資料（通帳等）の提出部数】

- ◆ 利子補助制度の実績報告ごとに添付資料（通帳等）を提出してください。
同一の口座から、複数の利子補助対象へ支出を行っている場合も実績報告ごとに提出願います。
※どの施設の通帳かわかるように、明記してください。

(例) 福祉医療機構貸付金2件、神戸市制度融資1件・・・3部

【添付資料（通帳等）へのマーキング等】

- ◆ 添付資料（通帳等）内の**必ず対象支出にマーカー等で着色**し判別が容易に可能となるようにして提出してください。
- ◆ 請求書への口座番号や支店名等誤りがあると、支払いができませんので、十分ご確認の上、ご提出頂くようお願いいたします。



実績報告書の審査（約300件）が容易に行えることにより、スムーズな利子補助の振込を行うことができます。
ご協力よろしくようお願いいたします。